

I.C. 1° "DON BOSCO MELLONI"



Presidenza Corso Garibaldi, 142 - Portici (NA) Tel. 081/6126943
Via Roma, 32 - Portici (NA) Tel. 081/2158651
Cod. Fiscale: 95169940632 - Cod. Istituto NAIC8CA00L
e-mail: NAIC8CA00L@ISTRUZIONE.IT
posta certificata: NAIC8CA00L@PEC.ISTRUZIONE.IT
www.ic1donboscomelloni.it



Ministero dell'Istruzione e del Merito

I.C. 1 "DON BOSCO - MELLONI"
PORTICI
Prot. 0000237 del 10/01/2025
VI (Uscita)

All'albo online
All'Amministrazione Trasparente
Atti della scuola

*Piano Nazionale di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università –
investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –
Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del
Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" –
Competenze STEM e multi linguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)*

TITOLO PROGETTO: "NUOVI LINGUAGGI"

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-33704

CUP: E74D23002930006

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI PER LE SEGUENTI FIGURE:

- n.1 **ESPERTO** in percorsi di potenziamento delle STEM per il percorso CODING ed 2 **scuola dell'infanzia**
- n.1 **TUTOR** in percorsi di potenziamento delle STEM per il percorso CODING ed 1 **scuola dell'infanzia**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

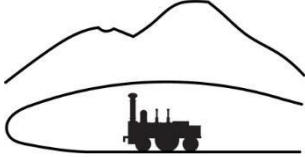
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed i insegnamenti, al fine di garantire



l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuole del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2020 del 18/1/2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

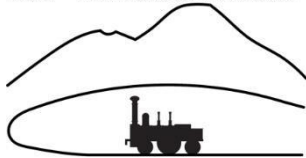
VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 12 aprile 2023 prot.n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Riparto delle risorse per l'investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" "Intervento straordinario finalizzato realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini Ministero dell'Istruzione e del Merito di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota A-Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;



VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B-Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. *m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935*, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione e del Merito ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare; **VISTO** l'atto di concessione prot. 28149 del 26/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa; **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n.6 del 14/12/2023 relativa all'approvazione del PTOF;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.33 del 22/11/2023 di approvazione dell'aggiornamento del PTOF triennale;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n.31 del 22/11/2023 di approvazione del progetto relativo al potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;

VISTA la delibera n. 1 del 14/12/2023 del Consiglio di Istituto che approva l'inserimento del progetto relativo al potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nel PTOF;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n.1 del 02/02/2024, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà a individuare le figure richieste prioritariamente attraverso la seguente procedura:

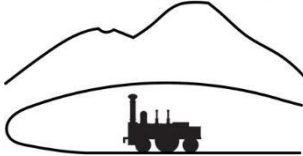
- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti, per le attività relative alle linee ed intervento del Progetto PNRR investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU" - **Competenze STEM e multi linguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023)** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto,

VISTO avviso interno n. prot. 2499 del 11/04/2024 di individuazione delle figure interne di cui all'oggetto

VISTO decreto di assegnazione incarichi prot. 3410 del 13/05/2024

VISTA l'impossibilità da parte della docente nominata con decreto n. 3410 del 15/05/2024 a ricoprire gli incarichi assegnati in qualità di ESPERTO per il percorso (edizione 2) CODING scuola



dell'infanzia n° 15 ore e in qualità di TUTOR per il percorso (edizione 1) CODING scuola dell'infanzia n° 15 ore

DETERMINA

Art.1-Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali

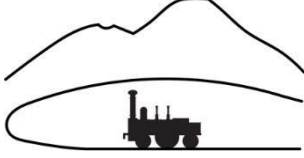
ESPERTI PER I SEGUENTI TIPI DI INTERVENTI

Tipodi Intervento	Gradodi Scuola	Percorso formativo	Destinatari	Ore
Intervento A – realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentessestudenti- Potenziamento competenzeSTEM	Scuola infanzia n.1 Esperto	ESPERTO per il percorso CODING scuola dell'infanzia ed.2	Studenti di scuola dell'infanzia almeno 15 partecipanti	15
Intervento A – realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentessestudenti- Potenziamento CompetenzeSTEM	Scuola infanzia n.1 Tutor	TUTOR per il percorso CODING scuola dell'infanzia ed.1	Studenti di scuola dell'infanzia almeno 15 partecipanti	15

Art.2- Presentazione domande

L'istanza di partecipazione, redatta sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce o con firma digitale, corredata dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo e dall'allegato C - dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 11,00 del 15/01/2025 esclusivamente a mezzo PEO (naic8ca00l@istruzione.it) o a mezzo PEC all'indirizzo (naic8ca00l@pec.istruzione.it) con il seguente oggetto: Istanza di partecipazioneFIGURE PROFESSIONALI ESPERTO TUTOR– Progetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023).**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato. E' necessario allegare un ulteriore CV con i dati essenziali e non sensibili per la successiva pubblicazione su siti istituzionali.



Art.3-Causedi esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
3. documento di identità scaduto o illeggibile;
4. requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art.4-Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere per più di una figura professionale, presentando un'unica istanza di partecipazione. La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art.5-Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, in caso di candidature eccedenti il numero richiesto e con l'accordo delle parti, di assegnare più incarichi aumentando il numero di ore a disposizione ovvero di dividere le ore previste tra più figure aventi presentato istanza, in accordo con le disponibilità dei partecipanti.

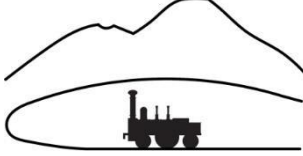
Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art.6-Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art.7-Compitispecifici dell'Esperto e del TUTOR

- *Garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;*
- *Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;*
- *Collaborare con l'esperto alla co-programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;*
- *Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;*
- *Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella*



conduzione delle attività del percorso formativi;

- *Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale*
- *Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);*
- *Monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;*
- *Facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;*
- *Partecipare con gli esperti alla valutazione/certificazione degli studenti formativi degli allievi;*
- *Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare l'andamento dell'intervento sul curricolare;*
- *Consegnare a conclusione dell'incarico una relazione finale sull'attività di tutoraggio svolta.*
- *Curare la raccolta di eventuale materiale didattico prodotto, al fine della creazione di uno specifico archivio.*

Compiti specifici del Tutor

- *Garantire il collegamento didattico, organizzativo e amministrativo col D.S., con il Gruppo di lavoro e col D.S.G.A;*
- *Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico;*
- *Collaborare con l'esperto alla programmazione e all'articolazione analitica dei percorsi formativi;*
- *Svolgere le attività in presenza, rispettando il calendario previsto;*
- *Facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del percorso formativi;*
- *Rilevare le presenze degli alunni e registrare gli argomenti svolti sull'apposita piattaforma ministeriale*
- *Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende al di sotto del minimo previsto (pari a 9);*
- *Monitorare lo svolgimento delle attività progettate, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata e sollecitandone la regolare partecipazione;*
- *Facilitare l'attuazione di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche;*
- *Caricare le edizioni in piattaforma didattica;*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione;*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi;*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento;*
- *Caricare gli indicatori periodici.*

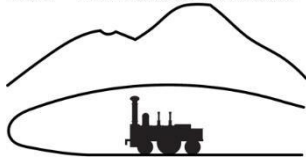
Art.8 Destinatari ordine di selezione

Fermo restando il possesso dei titoli idonei e dei requisiti richiesti, il presente Avviso di selezione è destinato a:

- a) Personale interno all'Istituzione scolastica;

Con i soggetti destinatari degli incarichi si procederà alla stipula:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione di una Lettera di Incarico;
-
-



▪ **Art.9-Requisitiminimidi accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati i seguenti *requisiti di accesso*

1) Esperto per intervento A - realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti- Potenziamento competenze STEM

- a) Essere in possesso di Laurea vecchio ordinamento o magistrale che permetta l'accesso all'insegnamento delle discipline STEM o in Scienze della Formazione Primaria con determinate competenze (ad esempio comprovato insegnamento nelle discipline scientifiche da almeno 10 anni, far parte o aver fatto parte del Team Digitale, referenti di progetti attinenti alle discipline STEM, certificazioni informatiche)

Art.10-Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Prof.ssa Pierangela Ronzani.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Pierangela Ronzani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. enorme collegate